



**TARYFA  
OPŁAT I PROWIZJI**  
POBIERANYCH PRZEZ BANK SPÓŁDZIELCZY W OŚNIE LUBUSKIM  
ZA CZYNNOŚCI I USŁUGI BANKOWE DLA FIRM, ROLNIKÓW I INSTYTUCJI

zatwierdzona przez  
Zarząd Banku Spółdzielczego w Ośnie Lubuskim  
w dniu 02.07.2020 r. Uchwałą nr 58/Z/2020

Obowiązuje od dnia 03.08.2020 r.

## Spis treści

Rozdział I Postanowienia ogólne .....	3
Rozdział II Rachunki bieżące - osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, spółki, spółdzielnie i rolnicy .....	4
Rozdział III Rachunki bankowe - instytucje niekomercyjne działające na rzecz gospodarstw domowych .....	6
Rozdział IV Rachunki bankowe - jednostki samorządu terytorialnego i instytucje państwowe.....	8
Rozdział V Książeczki oszczędnościowe i lokaty terminowe.....	9
Rozdział VI Rachunki walutowe.....	9
Rozdział VII Obsługa rachunków VAT .....	10
Rozdział VIII Operacje kasowe.....	10
Rozdział IX Pozostałe prowizje i opłaty .....	11
Rozdział X Karty płatnicze (debetowe) Visa Business Electron, Visa Business Electron payWave i MasterCard Business Paypass .....	11
Rozdział XI. Karty płatnicze do rachunków EUR .....	12
Rozdział XII Karty kredytowe MasterCard Business .....	13
Rozdział XIII Kredyty/ Gwarancje na działalność gospodarczą.....	14
Rozdział XIV Kredyty dla Wspólnot Mieszkaniowych .....	15

## Rozdział I Postanowienia ogólne

### 1. Użyte pojęcia.

- 1) Bank lub BS- Bank Spółdzielczy w Ośnie Lubuskim.
- 2) SGB – Spółdzielcza Grupa Bankowa
- 3) BPS – Bank Polskiej Spółdzielczości
- 4) Oddział – Oddział Banku Spółdzielczego w Ośnie Lubuskim.
- 5) Taryfa - Taryfa opłat i prowizji pobieranych przez Bank Spółdzielczy w Ośnie Lubuskim za czynności bankowe dla ludności.
- 6) Opłaty i prowizje ustalone są w złotych polskich lub w walutach obcych.

### 2. Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych.

- 1) Prowizje od wpłat na rachunki bankowe prowadzone w innych bankach niż BS Ośno Lubuskie i oddziałach banku, pobiera się od wpłacającego. Prowizje są pobierane gotówką w kasach Banku w dniu dokonania wpłaty.
- 2) Prowizje od wpłat na rachunki bankowe prowadzone przez BS Ośno Lubuskie i jego oddziały pobiera się od wpłacającego lub posiadacza rachunku zgodnie z zawartą umową pomiędzy bankiem, a posiadaczem rachunku.
- 3) Prowizje od wpłat i wypłat na rachunki prowadzone przez Bank jak również od przelewów są ewidencjonowane pozabilansowo na rachunku Klienta.
- 4) Prowizje naliczone na rachunkach bankowych klientów pobierane są w okresach miesięcznych na koniec każdego miesiąca kalendarzowego.
- 5) W przypadku gdy Taryfa określa dolne i górne granice prowizji i opłat zobowiązuje się Dyrektorów Oddziałów do ustalania indywidualnej wysokości stawki w podanych granicach.
- 6) Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od Klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na dowodzie.
- 7) Pobrane prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które bank nie ponosi odpowiedzialności.
- 8) Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
- 9) Pobrane prowizje od udzielonych kredytów nie podlegają zwrotowi.
- 10) Prowizje i opłaty pobierane są w złotych. Jeżeli opłaty i prowizje płacone są w walucie wymiennej do przeliczenia stosuje się obowiązujący średni kurs NBP.
- 11) W przypadku zamknięcia rachunku bankowego w trakcie miesiąca kalendarzowego prowizję za prowadzenie rachunku pobiera się w pełnej wysokości.
- 12) Dyrektorzy Oddziałów mogą ustalić odmienne stawki zgodnie z nadanymi im uprawnieniami przez Zarząd Banku.
- 13) Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych.
- 14) Prowizję za realizację tytułu wykonawczego lub dokumentu mającego moc takiego tytułu, pobiera się jednorazowo zarówno za zrealizowanie tytułu w całości jak również za rozpoczętą realizację z rachunku posiadacza.

### 3. Nie pobiera się prowizji i opłat od:

- 1) Wpłaty i wypłaty lokat, wkładów oszczędnościowych.
- 2) Wpłaty na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w Banku oraz wypłaty kredytów realizowanych w gotówce.
- 3) Wpłaty na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności.
- 4) Wpłata wpisowego.
- 5) Wpłata udziału lub dopłata do udziału.
- 6) Prowizji za otwieranie i prowadzenie rachunków bankowych otwieranych z inicjatywy banku, wynikających z obowiązku ustawowego lub na opłacenie czeków potwierdzonych.
- 7) Nie pobiera się prowizji od wpłat gotówkowych i bezgotówkowych na rachunki organizacji pożytku publicznego i na działalność charytatywno-kościelną – tytułem darowizny.

### 4. Inne postanowienia:

- 1) Za usługi i czynności nie przewidziane w taryfie pobiera się opłatę, której wysokość ustala Prezes Zarządu BS, Członek Zarządu BS, Dyrektor Oddziału.
- 2) Dopuszcza się możliwość negocjacji z klientem wysokości ustalonych prowizji i opłat. Decyzje w tej sprawie podejmuje Prezes Zarządu, inny członek Zarządu BS, Dyrektor Oddziału. Fakt ustalenia indywidualnej prowizji lub opłaty dla Klienta winien być zapisany w umowie.

**Rozdział II Rachunki bieżące - osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, spółki, spółdzielnie i rolnicy**

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Stawka
1	Otwarcie rachunku	
	1) bieżącego	30,00 zł
	2) pomocniczego i dodatkowego	20,00 zł
2	Prowadzenie rachunku – miesięcznie	
	1) bieżącego	20,00 zł
	2) pomocniczego	15,00 zł
3	1. Wpłata gotówkowa na rachunki własne dokonana w kasie 2. Wpłata gotówkowa dokonana we wpłatomacie 3. Wpłata gotówkowa na rachunek bankowy przez osobę nie powiązaną z rachunkiem	0,3% - 0,5% nie mniej niż 5,00 zł 0,15% nie mniej niż 2,50 zł 0,5% min 10,00 zł * pobierana od wpłacającego
4	1. Wyplata gotówkowa z rachunków bankowych dokonana w kasie 2. Wyplata gotówkowa z rachunków bankowych dokonana we wpłatomacie	0,3% - 0,5% nie mniej niż 5,00 zł Bez opłat
5	Przelew (realizacja):	
	1) złożony w oddziale BS Ośno Lubuskie	
	a) na rachunek prowadzony w BS Ośno Lubuskie (wewnętrzny) * nie dotyczy przelewów w ramach kont własnych Klienta ( danego moduła Klienta)	2,00 zł
	b) na rachunek w innym banku	5,00 zł
	c) w systemie Sorbnet do kwoty 999.999,99 zł	36,00 zł
	d) w systemie Sorbnet od kwoty 1.000.000 zł	36,00 zł
	e) w systemie Expres Elixir**	10,00 zł
	2) złożony w formie elektronicznej za pośrednictwem Internet Banking	
	a) na rachunek prowadzony w BS Ośno Lubuskie	bez opłat
	b) na rachunek w innym banku	0,90 zł
	c) w systemie Sorbnet	36,00 zł
	d) w systemie Expres Elixir**	4,00 zł
	3) złożony w formie elektronicznej za pośrednictwem wpłatomatu a) na rachunek prowadzony w BS Ośno Lubuskie – b) na rachunek w innym banku	bez opłat 0,90 zł
6	Za sporządzenie przelewu na zlecenie Klienta (zewnętrznego i wewnętrznego)	4,00 zł
7	Zlecenie stałe * złożone papierowo w banku	
	a) przyjęcie, odwołanie, aktualizacja	5,00 zł
	b) realizacja na rachunek w BS Ośno Lubuskie* nie dotyczy przelewów w ramach kont własnych Klienta ( danego moduła Klienta)	2,00 zł
	c) realizacja na rachunek w innym banku	4,00 zł
	Zlecenie stałe ( przyjęcie, odwołanie, aktualizacja)* złożone za pomocą usługi bankowości elektronicznej	bez opłat

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Stawka
8	Polecenie zapłaty:	
	1) przyjęcie, przygotowanie do obsługi polecenia zapłaty	5,00 zł
	2) opłata za realizację polecenia zapłaty	2,00 zł
9	Sporządzenie odpisów obrotów / wyciągu z rachunku:	
	1) za każdy miesiąc	10,00 zł + 23% Vat tj. 12,30 zł
	2) za każdy rok kalendarzowy	50,00 zł + 23% Vat tj. 61,50 zł.
	3) opłata w przypadku gdy w roku kalendarzowym, za który sporządza się odpis jedyną operacją było dopisanie odsetek	0,00 zł
	4) odpis sporządzony na zlecenie sądu lub prokuratury dla potrzeb spraw karno – skarbowych, o alimenty	0,00 zł
10	Sporządzenie jednego dokumentu do wyciągu ( załącznika)	2,00 zł + 23% Vat tj. 2,46 zł
11	Wydanie książeczki czekowej	20,00 zł
12	Przyjęcie zawiadomienia o utracie czeków i wykonanie zastrzeżenia	20,00 zł
13	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu – opłatę pobiera się z rachunku dłużnika	50,00 zł
14	Za likwidację rachunku bankowego:	
	1) bieżącego	5,00 zł
	2) pomocniczego	bez opłat
	3) likwidacja rachunku na życzenie Klienta przed upływem 30 dni od daty otwarcia	50,00 zł
15	Wysłanie zawiadomienia o braku środków (debet)	10,00 zł
16	Zmiana karty wzorów podpisów	10,00 zł
17	Wystawienie opinii bankowej	80,00 zł + 23% VAT tj. 98,40 zł
18	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku bankowego	30,00 zł + 23% VAT tj. 36,90 zł
19	Wydanie zaświadczenia o obrotach na rachunku	80,00 zł + 23% VAT tj. 98,40 zł
20	Opłata za wyciągi bankowe:	
	a) miesięcznie – 1 wyciąg w miesiącu	
	- wyciąg w formie elektronicznej ( e-mail i / lub za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej	0,00 zł
	- wyciąg w formie papierowej – jeżeli rachunek nie jest udostępniony w usłudze bankowości elektronicznej	0,00 zł
	- wyciąg w formie papierowej- jeżeli rachunek jest udostępniony w usłudze bankowości elektronicznej	10,00 zł
	b) w formie papierowej, drukowane w banku w terminach ustalonych przez Klienta, a częściej niż raz w miesiącu (opłata miesięczna)	30,00 zł
	- wysłanie wyciągu listem (za każdy list)	
		Opłata zgodna z cennikiem usług pocztowych Poczty Polskiej S.A.
21	Opłaty z tytułu przelewów zagranicznych i trans granicznych – określone wg stawek SGB-Banku S.A., zgodnie z aktualną taryfą prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe- waluty wymienialne.	

\*\*Maksymalna kwota przelewu wynosi 5.000 zł

### Rozdział III Rachunki bankowe - instytucje niekomercyjne działające na rzecz gospodarstw domowych

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Stawka
1	Otwarcie rachunku:	
	1) bieżącego	30,00 zł
	2) pomocniczego	20,00 zł
	3) Fundacje, Komitety Społeczne, Rady Rodziców, Stowarzyszenia o działalności charytatywnej, organizacje społeczne utrzymujące się głównie ze składek – za otwarcie rachunków:	5,00 zł
2	Prowadzenie rachunku – miesięcznie	
	1) bieżącego	Bez opłat
	2) pomocniczego	Bez opłat
3	1. Wpłata gotówkowa na rachunki własne dokonana w kasie 2. Wpłata gotówkowa dokonana we wpłatomacie 3. Wpłata gotówkowa na rachunek bankowy przez osobę nie powiązaną z rachunkiem	0,3% - 0,5% nie mniej niż 3,00 zł 0,15% nie mniej niż 1,50 zł 0,5% min 10,00 zł * pobierana od wpłacającego
4	1. Wyplata gotówkowa z rachunków bankowych dokonana w kasie 2. Wyplata gotówkowa z rachunków bankowych dokonana we wpłatomacie	0,3% - 0,5% nie mniej niż 3,00 zł Bez opłat
5	Przelew (realizacja):	
	1) złożony w oddziale BS Ośno Lubuskie	
	a) na rachunek prowadzony w BS Ośno Lubuskie (wewnętrzny) * nie dotyczy przelewów w ramach kont własnych Klienta ( danego moduła Klienta)	2,00 zł
	b) na rachunek w innym banku	5,00 zł
	c) w systemie Sorbnet do kwoty 999.999,99 zł	36,00 zł
	d) w systemie Sorbnet od kwoty 1.000.000 zł	36,00 zł
	e) w systemie Expres Elixir**	10,00 zł
	2) złożony w formie elektronicznej za pośrednictwem Internet Banking	
	a) na rachunek prowadzony w BS Ośno Lubuskie	bez opłat
	b) na rachunek w innym banku	0,90 zł
	c) w systemie Sorbnet	36,00 zł
	d) w systemie Expres Elixir**	4,00 zł
	3) złożony w formie elektronicznej za pośrednictwem wpłatomatu	
	a) na rachunek prowadzony w BS Ośno Lubuskie –	bez opłat
	b) na rachunek w innym banku	0,90 zł
6	Za sporządzenie przelewu na zlecenie klienta (zewnątrznego i wewnętrznego)	4,00 zł
7	Zlecenie stałe * złożone papierowo w banku	
	a) przyjęcie, odwołanie, aktualizacja	5,00 zł
	b) realizacja na rachunek w BS Ośno Lubuskie* nie dotyczy przelewów w ramach kont własnych Klienta ( danego moduła Klienta)	2,00 zł
	c) realizacja na rachunek w innym banku	4,00 zł
	d) zlecenie stałe ( przyjęcie, odwołanie, aktualizacja)* złożone za pomocą usługi bankowości elektronicznej	bez opłat

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Stawka
8	Polecenie zapłaty:	
	1) przyjęcie, przygotowanie do obsługi polecenia zapłaty	5,00 zł
	2) opłata za realizację polecenia zapłaty	2,00 zł
9	Sporządzenie odpisów obrotów / wyciągu z rachunku:	
	1) za każdy miesiąc	10,00 zł + 23% Vat tj. 12,30 zł
	2) za każdy rok kalendarzowy	50,00 zł + 23% Vat tj. 61,50 zł.
	3) opłata w przypadku gdy w roku kalendarzowym, za który sporządza się odpis jedyną operacją było dopisanie odsetek	0,00 zł
	4) odpis sporządzony na zlecenie sądu lub prokuratury dla potrzeb spraw karno – skarbowych, o alimenty	0,00 zł
10	Sporządzenie jednego dokumentu do wyciągu ( załącznika)	2,00 zł + 23% Vat tj. 2,46 zł
11	Wydanie książeczki czekowej	20,00 zł
12	Przyjęcie zawiadomienia o utracie czeków i wykonanie zastrzeżenia	20,00 zł
13	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu – opłatę pobiera się z rachunku dłużnika	50,00 zł
14	Za likwidację rachunku bankowego:	
	1) bieżącego	3,00 zł
	2) pomocniczego	bez opłat
	likwidacja rachunku na życzenie Klienta przed upływem 30 dni od daty otwarcia	50,00 zł
15	Wysłanie zawiadomienia o braku środków (debet)	10,00 zł
16	Zmiana karty wzorów podpisów	10,00 zł
17	Wystawienie opinii bankowej	80,00 zł + 23% VAT tj. 98,40 zł
18	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku bankowego	30,00 zł + 23% VAT tj. 36,90 zł
19	Wydanie zaświadczenia o obrotach na rachunku	80,00 zł + 23% VAT tj. 98,40 zł
20	Opłata za wyciągi bankowe:	
	a) miesięcznie – 1 wyciąg w miesiącu	
	- wyciąg w formie elektronicznej ( e-mail i / lub za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej)	0,00 zł
	- wyciąg w formie papierowej – jeżeli rachunek nie jest udostępniony w usłudze bankowości elektronicznej	0,00 zł
	- wyciąg w formie papierowej- jeżeli rachunek jest udostępniony w usłudze bankowości elektronicznej	10,00 zł
	b) wyciągi w formie papierowej, drukowane w banku w terminach ustalonych przez Klienta, a częściej niż raz w miesiącu (opłata miesięczna)	30,00 zł
	- wysłanie wyciągu listem (za każdy list)	Opłata zgodna z cennikiem usług pocztowych Poczty Polskiej S.A
21	Opłaty z tytułu przelewów zagranicznych i trans granicznych – określone wg stawek SGB-Banku S.A., zgodnie z aktualną taryfą prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe- waluty wymienialne.	

\*\*Maksymalna kwota przelewu wynosi 5.000 zł

#### Rozdział IV Rachunki bankowe - jednostki samorządu terytorialnego i instytucje państwowe

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Stawka
1	Otwarcie rachunku	
	1) bieżącego	15,00 zł
	2) pomocniczego i dodatkowego	Bez opłat
2	Prowadzenie rachunku – miesięcznie	
	1) bieżącego	20,00 zł
	2) pomocniczego	15,00 zł
3	1. Wpłata gotówkowa na rachunki własne dokonana w kasie 2. Wpłata gotówkowa dokonana we wpłatomacie	0,3% - 0,5% nie mniej niż 5,00 zł 0,15% nie mniej niż 2,50 zł
4	1. Wypłata gotówkowa z rachunków bankowych dokonana w kasie 2. Wypłata gotówkowa z rachunków bankowych dokonana we wpłatomacie	0,3% - 0,5% nie mniej niż 5,00 zł Bez opłat
5	Przelew (realizacja):	
	1) złożony w oddziale BS Ośno Lubuskie	
	a) na rachunek prowadzony w BS Ośno Lubuskie (wewnętrzny) * nie dotyczy przelewów w ramach kont własnych Klienta ( danego moduła Klienta)	2,00 zł
	b) na rachunek w innym banku	5,00 zł
	c) w systemie Sorbnet do kwoty 999.999,99 zł	36,00 zł
	d) w systemie Sorbnet od kwoty 1.000.000 zł	36,00 zł
	e) w systemie Expres Elixir **	10,00 zł
	2) złożony w formie elektronicznej za pośrednictwem Internet Banking	
	a) na rachunek prowadzony w BS Ośno Lubuskie	Bez opłat
	b) na rachunek w innym banku	0,90 zł
	c) w systemie Sorbnet	36,00 zł
	d) w systemie Expres Elixir**	4,00 zł
	3) złożony w formie elektronicznej za pośrednictwem wpłatomatu a) na rachunek prowadzony w BS Ośno Lubuskie – b) na rachunek w innym banku	bez opłat 0,90 zł
6	Sporządzenie odpisów obrotów / wyciągu z rachunku:	
	1) za każdy miesiąc	10,00 zł + 23% Vat tj. 12,30 zł
	2) za każdy rok kalendarzowy	50,00 zł +23% Vat tj. 61,50 zł.
	3) opłata w przypadku gdy w roku kalendarzowym, za który sporządza się odpis jedyną operacją było dopisanie odsetek	0,00 zł
7	Wydanie książeczki czekowej	20,00 zł
8	Przyjęcie zawiadomienia o utracie czeków i wykonanie zastrzeżenia	20,00 zł
9	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu – opłatę pobiera się z rachunku dłużnika	50,00 zł
10	Za likwidację rachunku bankowego:	
	1) bieżącego	5,00 zł



	2)pomocniczego	bez opłat
11	Wysłanie zawiadomienia o braku środków (debet)	10,00 zł
12	Zmiana karty wzorów podpisów	10,00 zł
13	Wystawienie opinii bankowej	80,00 zł + 23% VAT tj. 98,40 zł
14	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku bankowego	30,00 zł + 23% VAT tj.36,90 zł
15	Wydanie zaświadczenia o obrotach na rachunku	80,00 zł + 23% VAT tj. 98,40 zł
16	Opłata za wyciągi bankowe: a) miesięcznie – 1 wyciąg w miesiącu - wyciąg w formie elektronicznej ( e-mail i / lub za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej - wyciąg w formie papierowej – jeżeli rachunek nie jest udostępniony w usłudze bankowości elektronicznej - wyciąg w formie papierowej – jeżeli j rachunek jest udostępniony w usłudze bankowości elektronicznej b) wyciągi w formie papierowej, drukowane w banku w terminach ustalonych przez Klienta, a częściej niż raz w miesiącu (opłata miesięczna)  - wysłanie wyciągu listem (za każdy list)	0,00 zł 0,00 zł 10,00 zł 30,00 zł  Opłata zgodna z cennikiem usług pocztowych Poczty Polskiej S.A
17	Opłaty z tytułu przelewów zagranicznych i trans granicznych – określone wg stawek SGB-Banku S.A., zgodnie z aktualną taryfą prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe- waluty wymienne.	

\*\*Maksymalna kwota przelewu wynosi 5.000 zł

#### Rozdział V Książeczki oszczędnościowe i lokaty terminowe

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Stawka
1	Wpłata na książeczki terminowe	bez opłat
2	Wypłata z książeczki terminowej	bez opłat
3	Likwidacja wkładu oszczędnościowego lokaty	bez opłat
4	REALIZACJA JEDNORAZOWEGO ZLECENIA na rachunek w innym banku	5,00 zł
5	REALIZACJA JEDNORAZOWEGO ZLECENIA na rachunek w innym banku – EXPRESS ELIXIR	10,00 ZŁ
6	Wystawienie nowej książeczki w zamian utraconej	10,00 zł
7	Umorzenie utraconej książeczki	10,00 zł
8	Przepisanie książeczki w związku z przelewem praw - cesja	30,00 zł

#### Rozdział VI Rachunki walutowe

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Stawka
1	Otwarcie rachunku	30,00 zł
2	Prowadzenie rachunku	20,00 zł
4	Wpłata gotówkowa na rachunki własne	0,3%-0,5% nie mniej niż 5,00 zł
5	Wypłata gotówkowa z rachunków bankowych	0,3%-0,5% nie mniej niż 5,00 zł
6	Wystawienie opinii bankowej	80,00 zł + 23% VAT tj. 98,40 zł
7	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku bankowego	30,00 zł + 23% VAT tj.36,90 zł

8	Wydanie zaświadczenia o obrotach na rachunku	80,00 zł + 23% VAT tj. 98,40 zł
9	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu – opłatę pobiera się z rachunku dłużnika	50,00 zł
10	Opłata za wyciągi bankowe: <b>a) miesięcznie – 1 wyciąg w miesiącu</b> - wyciąg w formie elektronicznej ( e-mail i / lub za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej - wyciąg w formie papierowej – jeżeli rachunek nie jest udostępniony w usłudze bankowości elektronicznej - wyciąg w formie papierowej – jeżeli rachunek jest udostępniony w usłudze bankowości elektronicznej <b>b) wyciągi w formie papierowej, drukowane w banku w terminach ustalonych przez Klienta, a częściej niż raz w miesiącu (opłata miesięczna)</b>  - wysłanie wyciągu listem (za każdy list)	0,00 zł 0,00 zł 10,00 zł 30,00 zł  Opłata zgodna z cennikiem usług pocztowych Poczty Polskiej S.A
11	Opłaty z tytułu przelewów zagranicznych i trans granicznych – określone wg stawek SGB-Banku S.A., zgodnie z aktualną taryfą prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe- waluty wymienne.	
12	Zmiana karty wzorów podpisów	10,00 zł
13	Likwidacja rachunku	5,00 zł

#### Rozdział VII Obsługa rachunków VAT

lp.	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania opłaty	Stawka
1.	Otwarcie rachunku	-	0,00 zł
2.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie, pobierana w ostatnim dniu roboczym miesiąca	0,00 zł
3.	Realizacja postanowienia Naczelnika Urzędu Skarbowego	za każdą dyspozycję, pobierana w dniu wykonania dyspozycji	25,00 zł

#### Rozdział VIII Operacje kasowe

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Stawka
1	Wpłaty gotówkowe na rachunek bankowy prowadzony w innym banku do kwoty 4.000,00 zł ( realizacja za pośrednictwem systemu elixir)	0,50% min. 5,00 zł
2	Wpłaty gotówkowe na rachunek bankowy prowadzony w innym banku do kwoty 4.000,00 zł ( realizacja za pośrednictwem systemu Expres elixir)	1% min. 10,00 zł
3	Wpłata gotówkowa na rachunki ZUS	10,00 zł
4	Wpłata gotówkowa na rachunki US - w tym mandaty	10,00 zł
5	Opłata za sporządzenie dowodu wpłaty/przelewu na zlecenie klienta ( wewnętrzny i zewnętrzny)	4,00 zł
6	Wypłata - wpłaty kasowej z konta 55106	0,50% min. 10,00 zł
7	Opłata za wpłatę bilonu na rachunek /zapłatę bilonem powyżej 50 szt.* opłata dodatkowa	0,50% Min 5,00 zł
8	Wymiana bilonu powyżej 50 szt.	2% min. 20 zł +23% VAT
9	Skup i sprzedaż walut	bez opłat
10	Przekazy pieniężne WESTERN UNION	opłaty pobierane zgodnie z taryfą Western Union

## Rozdział IX Pozostałe prowizje i opłaty

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Sposób pobrania	Stawka
	Usługa przesyłania informacji SMS-BANKING	miesięcznie na koniec każdego miesiąca kalendarzowego	
	1) do 15 SMS		5,00 zł
	2) za każdy następny SMS		0,20 zł
2	Usługa przesyłania haseł jednorazowych SMS do przelewów wykonywanych za pośrednictwem Internet Banking na a) polski nr telefonu b) zagraniczny nr telefonu	Za każdy sms	bez opłat 0,60 zł
3	Opłata od złożonego, a niezrealizowanego zapotrzebowania przez klienta na gotówkę w walucie obcej (od kwoty zapotrzebowania)		1,00%
4	Opłata od złożonego, a niezrealizowanego zapotrzebowania przez klienta na gotówkę w złotych (od kwoty zapotrzebowania)		0,50%
5	Kserokopia dokumentu bankowego		
	- dokonana w dniu wykonania operacji	Za każdy dokument	2,00 zł + 23% VAT tj. 2,46 zł
	- z ostatnich 12 m-cy		10,00 zł + 23% VAT tj. 12,30 zł
	- powyżej 12 m-cy		20,00 zł + 23% VAT tj. 24,60 zł
	- jeżeli nie jest znana dokładna data dokonania wpłaty/przelewu		50,00 zł + 23% VAT tj. 61,50 zł
	- umowy rachunku / lokaty / załącznika do umowy	Za każdą stronę	5,00 zł + 23% VAT tj. 6,15 zł
6	Za udostępnienie elektronicznego kanału dostępu do konta ( INTERNET BANKING ) – opłata miesięczna		5,00 zł
7	Opłata za wydanie karty chipowej		110,00 zł+ 23% Vat tj. 135,30 zł
8	Odnowienie certyfikatu do wydanej karty chipowej		50,00 zł + 23% Vat tj. 61,50 zł
9	Zastrzeżenie dokumentu za pośrednictwem banku 1) klient banku 2) osoba nie będąca klientem banku		Bez opłat 20,00 zł
10	Potwierdzenie zgodności podpisów		20,00 zł
	Zmiana parametrów np. nr telefonu powiązanego z usługą sms-banking i/ lub Internet-banking		5,00 zł
11	Dokonanie zmian dot. posiadacza rachunku, nazwy, adresu, pełnomocnictwa		20,00 zł

## Rozdział X Karty płatnicze (debetowe) Visa Business Electron, Visa Business Electron payWave i MasterCard Business Paypass

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Stawka		
		MasterCard Business Paypass	Visa Business Electron	Visa Business Electron payWave
1	Wydanie karty:			
	1. pierwszej	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	2. kolejnej	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
2	Wydanie nowej karty w miejsce:			
	1. Uszkodzonej ( duplikatu)	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł

2	utraconej	40,00 zł	40,00 zł	40,00 zł
3	Wznowienie karty	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4	Zastrzeżenie karty	bez opłat	bez opłat	bez opłat
5	Użytkowanie karty (opłata miesięczna)	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
6	Zmiana parametrów (limity transakcyjne):	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
7	Opłata za wypłatę gotówki:			
	1. w bankomatach Spółdzielczej Grupy Bankowej oraz Banku Polskiej Spółdzielczości i zrzeszonych Banków Spółdzielczych	bez opłat	bez opłat	bez opłat
	2. w kasach SGB	4,50 zł	4,50 zł	1,50 zł
	3. w bankomatach obcych	3% min. 3,50 zł	3% min. 3,50 zł	2% min. 5,00 zł
	4. w kasach obcych	3% min. 4,50 zł	3% min. 4,50 zł	3% min. 10,00 zł
	5a. w bankomatach za granicą na terenie EOG	3% min. 3,50 zł	3% min. 3,50 zł	2% min. 5,00 zł
	5b. w bankomatach za granicą poza terenem EOG	3% min. 4,50 zł	3% min. 4,50 zł	3% min. 10,00 zł
	6. usługa cash back	1,30 zł	0,60 zł	bez opłat
8	Przesłanie do klienta numeru PIN	6,00 zł	3,50 zł	3,50 zł
9	Zmiana PIN w bankomacie sieci SGB	4,50 zł	4,50 zł	3,00 zł
	Zmiana PIN w bankomacie innym niż banków SGB	7,00 zł	7,00 zł	7,00 zł
10	Zapytanie o saldo w obcych bankomatach	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł
11	Zestawienie transakcji przesyłanych do klienta (opłata miesięczna)	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
12	Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie klienta	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
13	Ekspresowe wydanie karty lub PIN	45,00 zł	45,00 zł	45,00 zł
14	Transakcje bezgotówkowe	bez prowizji	bez prowizji	bez prowizji
15	Przeprowadzenie operacji doładowania telefonu komórkowego pre-paid w bankomacie sieci SGB	bez opłat	bez opłat	bez opłat
16	Opłata za przeliczenie transakcji dokonanej w walucie obcej	bez opłat	3,00%	3,00%

1) określana według kursu sprzedaży z tabeli kursów SGB-Banku S.A. z dnia rozliczenia płatności

## Rozdział XI. Karty płatnicze do rachunków EUR

Lp	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	Karty z funkcją zbliżeniową Mastercard do rachunków bieżących w EUR stawki w walucie rachunku
1.	Użytkowanie karty	miesięcznie za każdą kartę	1,5 EUR,
2.	Opłata za wypłatę gotówki	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat
1)	w bankomatach sieci SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych		1 EUR,
2)	w kasach banków SGB (przy użyciu terminala POS) <sup>1)</sup>		1.50 EUR,
3)	w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1		3% min. odpowiednio 1,50 EUR,
4)	w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2 (przy użyciu terminala POS) <sup>10)</sup>	naliczana od wypłacanej kwoty	3% min. odpowiednio 1,50 EUR,
5)	w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG)		3% min. odpowiednio 1,50 EUR,

	<b>Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG)</b>	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji naliczana od wypłacanej kwoty	1,50 EUR,
3.	<b>Wypłata gotówki w ramach usługi cash back</b>	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0.5 EUR,
4.	<b>Wydanie nowego numeru PIN</b>	za każdy numer PIN	1.50 EUR,
5.	<b>Zmiana PIN w bankomatach:</b>	za każdą zmianę	
1)	sieci SGB		1 EUR,
2)	innych, niż wskazane w pkt 1		1.50 EUR,
6.	<b>Sprawdzenie salda rachunku w bankomatach:</b>	za każde sprawdzenie	
1)	sieci SGB		0,25 EUR,
2)	innych, niż wskazane w pkt 1		1 EUR,
7.	<b>Zestawienie transakcji przesyłane do klienta</b>	miesięcznie	
1)	w formie papierowej za pośrednictwem poczty		0,50 EUR,
2)	w formie elektronicznej		bez opłat

## Rozdział XII Karty kredytowe MasterCard Business

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Stawka
1	Wydanie karty:	
	1) pierwszej	80,00 zł
	2) kolejnej	70,00 zł
2	Wydanie nowej karty w miejsce:	
	1) uszkodzonej	20,00 zł
	2) utraconej	70,00 zł
3	Wznowienie karty	60,00 zł
4	Zastrzeżenie karty	bez opłat
5	Użytkowanie karty	bez opłat
6	Wypłata gotówki:	
	1) w bankomatach SGB oraz BPS i zrzeszonych Banków Spółdzielczych	4% min.10,00 zł
	2) w kasach SGB	4% min.10,00 zł
	3) w bankomatach obcych	4% min.10,00 zł
	4) w kasach obcych	4% min.10,00 zł
	5) za granicą	4% min.10,00 zł
7	Wydanie nowego numeru PIN	6,00 zł
8	Zmiana PIN w bankomacie sieci SGB i bankomatach obcych	4,50 zł
9	Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie klienta	5,00 zł
10	Transakcje bezgotówkowe	bez prowizji
11	Minimalna kwota do zapłaty	5% min 50,00 zł
12	Opłata za wysłanie monitu listownego lub wezwania do spłaty zadłużenia w przypadkach określonych w umowie o kartę	20,00 zł
13	Zmiana limitu kredytowego	bez opłat

### Rozdział XIII Kredyty/ Gwarancje na działalność gospodarczą

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Stawka
1	Prowizja za rozpatrzenie wniosku kredytowego / gwarancji * pobierana przy złożeniu wniosku	100,00 zł
2a	Prowizja przygotowawcza	0,1% - 5% nie mniej niż 100,00 zł
2b	Prowizja przygotowawcza od Kredytu Hipotecznego dla Klientów Instytucjonalnych	2,00%
2c	Prowizja przygotowawcza od kredytów preferencyjnych ARIMR (z linii RR, Z, PR, K01, K02, MRcsk)	1,00% - 1,85%
3	Prowizja za expresowe rozpatrzenie wniosku w 1 dzień	200,00 zł
4	Prowizja za czynności związane z restrukturyzacją, ugodą kredytu od kwoty kapitału podlegającej restrukturyzacji lub ugody	1% nie mniej niż 50,00 zł
5	Prowizja za zmianę zabezpieczenia do umów kredytowych (aneks do umowy)	200,00 zł
6	Prowizja za czynność związane z odroczeniem terminu spłaty należności (prolongata)	1,00% nie mniej niż 50,00 zł
7	Prowizja za zmianę innych postanowień umowy ( m.in. przedłużenie terminu obowiązywania umowy kredytowej na wniosek Klienta)	1% nie mniej niż 50,00 zł
8	Prowizja przygotowawcza od udzielonej gwarancji: a) na okres do 1 roku b) na okres od 1-3 lat c) na okres powyżej 3 lat	1,00% od kwoty udzielonej gwarancji 1,50% od kwoty udzielonej gwarancji 2,00% od kwoty udzielonej gwarancji
9	Za wydanie odpisu umowy kredytowej	30,00 zł +23% Vat tj. 36,90 zł
10	Sporządzenie harmonogramu spłaty kredytu na wniosek klienta	10 zł +23% Vat tj. 12,30 zł
11	Za sporządzenie duplikatu ( ponownego) zezwolenia na wykreślenie hipoteki	80,00 zł +23% Vat tj. 98,40 z
12	Za wydanie na wniosek klienta zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów w BS oraz zaświadczenia, że klient nie figuruje jako dłużnik w BS w Ośnie Lubuskim	80,00 zł +23% Vat tj. 98,40 zł
13	Za wezwanie – do zapłaty odsetek i rat kredytu, dostarczenie wymaganych dokumentów – braku realizacji zobowiązań wynikających z umowy o pożyczkę	10,00 zł
14	Za dokonanie odpisu KW po bezskutecznym wezwaniu skierowanym do pożyczkobiorcy	Oplata sądowa
15	Za powołanie rzeczoznawcy majątkowego po bezskutecznym wezwaniu skierowanym do kredytobiorcy	na podstawie rachunku/ faktury
16	Za obsługę weksli, przedstawienie do zapłaty, inkaso weksli itp. za każdą czynność	50,00 zł
17	Zgłoszenie weksli do protestu w razie nie spłacenia	100,00 zł
18	Wydanie oceny sytuacji ekonomicznej (zdolności kredytowej) podmiotu na jego wniosek	150,00 zł + 23% Vat tj. 184,50 zł
19	Prowizja za udzielenie promesy	½ prowizji przygotowawczej nie mniej niż 200,00 zł
20	Za wydanie promesy na bezciężarowe odłączenie działki, lokalu	50,00 zł + 23% Vat tj. 61,50 zł
21	Za wydanie zgody na bezobciążeniowe wyodrębnienie działki z księgi wieczystej	80,00 zł + 23% Vat tj. 98,40 zł
22	Za wydanie zaświadczenia ( do innego banku) o zwolnieniu hipoteki po spłacie kredytu	150,00 zł +23% Vat tj. 184,50 zł
23	Oplata za zmianę warunków cenowych umowy na wniosek kredytobiorcy	1% min. 500,00 zł
24	Oplata za inspekcje u Klienta	100,00 zł
25	ZA BADANIE STANU PRAWNEGO NIERUCHOMOŚCI POPRZEZ PRZEGLĄD ELEKTRONICZNYCH KSIĄG WIECZYSTYCH* przy wniosku / monitoringu klienta	20,00 zł + 23% VAT tj. 24,60 zł

#### Rozdział XIV Kredyty dla Wspólnot Mieszkaniowych

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Stawka
1	Prowizja za rozpatrzenie wniosku kredytowego /gwarancji * pobierana przy złożeniu wniosku	50,00 zł
2	Prowizja przygotowawcza	1% nie mniej niż 50,00 zł
3	Prowizja za ekspresowe rozpatrzenie wniosku w 1 dzień	200,00 zł
4	Prowizja za czynności związane z restrukturyzacją, ugodą kredytu od kwoty kapitału podlegającej restrukturyzacji lub ugody	1% nie mniej niż 50,00 zł
5	Prowizja za zmianę zabezpieczenia do umów kredytowych (aneks do umowy)	100,00 zł
6	Prowizja za czynność związane z odroczeniem terminu spłaty należności (prolongata)	1,00% nie mniej niż 50,00 zł
7	Prowizja za zmianę innych postanowień umowy – przedłużenie terminu obowiązywania umowy kredytowej	1% nie mniej niż 50,00 zł
8	Udzielenie gwarancji	1% od kwoty udzielonej gwarancji
9	Za wydanie odpisu umowy kredytowej	30,00 zł + 23% Vat tj.36,90 zł
10	Sporządzenie harmonogramu spłaty kredytu na wniosek klienta	10,00 zł
11	Za sporządzenie duplikatu (ponownego) zezwolenia na wykreślenie hipoteki	80,00 zł+ 23% Vat tj.98,40 zł
12	Za wydanie na wniosek klienta zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów w BS oraz zaświadczenia, że klient nie figuruje jako dłużnik w BS w Ośne Lubuskim z 50 na 80 zł	80,00 zł +23% Vat tj. 98,40 zł
13	Za wezwanie – do zapłaty odsetek i rat kredytu, dostarczenie wymaganych dokumentów – braku realizacji zobowiązań wynikających z umowy o pożyczkę	10,00 zł
14	Za dokonanie odpisu KW po bezskutecznym wezwaniu skierowanym do pożyczkobiorcy	Oplata sądowa
15	Za powołanie rzeczoznawcy majątkowego po bezskutecznym wezwaniu skierowanym do kredytobiorcy	na podstawie rachunku/ faktury
16	Za obsługę weksli, przedstawienie do zapłaty, inkaso weksli itp. za każdą czynność	50,00 zł
17	Zgłoszenie weksli do protestu w razie nie spłacenia	100,00 zł
18	Wydanie oceny sytuacji ekonomicznej (zdolności kredytowej) podmiotu na jego wniosek)	150,00 zł+ 23% Vat tj.184,50 zł
19	Prowizja za udzielenie promesy do kredytu / gwarancji	½ prowizji przygotowawczej nie mniej niż 200,00 zł
20	Za wydanie promesy na beczieżarowe odłączenie działki, lokalu	50,00 zł + 23% Vat tj. 61,50 zł
21	Za wydanie zgody na beczieżarowe wyodrębnienie działki z księgi wieczystej	80,00 zł + 23% Vat tj. 98,40 zł
22	Za wydanie zaświadczenia ( do innego banku) o zwolnieniu hipoteki po spłacie kredytu	150,00 zł +23% Vat tj. 184,50 zł
23	ZA BADANIE STANU PRANEGO NIERUCHOMOŚCI POPRZEZ PRZEGLĄD ELEKTRONICZNYCH KSIĄG WIECZYSTYCH * przy wniosku / monitoringu klienta	20,00 zł + 23% Vat tj. 24,60 zł

#### Produkt wycofany z oferty banku - Konto Extra ZUS

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Stawka
1	Prowadzenie rachunku	Bez opłat
2	Wpłata na rachunek / Wyplata z rachunku	Bez opłat
3	Sporządzenie przelewu na zlecenie klienta (zewnętrznego )	4,00 zł
4	Przelewy ZUS	5,00 zł
5	Likwidacja rachunku	3,00 zł